

PROCESO PARA HACER LA MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

Los interesados en participar en los procesos de invitación pública, deberán manifestar su interés, siguiendo las siguientes reglas:

1. Entre a la página de la Universidad de Córdoba <http://contratacion.unicordoba.edu.co/>
2. Si entra al link **“Invitación Pública”**, encontrará todas las invitaciones públicas que ha hecho la entidad, las que están en proceso y las que ya se han procesado, para usted poder participar de uno de los procesos registrados en el sistema deberá registrarse como usuario proponente en el sistema lo cual le servirá para el proceso en el que esta interesado y los demás que a futuro sean de su interés.
3. Si entra al área **“Registro de Proponentes”** encontrara dos opciones: la primera **“Proponente (Persona Natural / Persona Jurídica)”** y **“Consortio / U.Temporal”**, usted deberá seleccionar la opción que corresponde al tipo de proponente que va a registrar.
4. Estando dentro de la opción **“Proponente (Persona Natural / Persona Jurídica)”** encontrara un formulario el cual le solicita información básica útil para manifestar interés, la cual, las que tengan el asterisco (*) son obligatorias.

Descripción Gráfica.

Nit *	<input type="text" value="Nit Proponente"/>
Tipo Proveedor *	<input type="text" value="Seleccionar..."/>
Nombre del Establecimiento *	<input type="text" value="Nombre del Establecimiento."/>
Tipo de Documento Representante Legal *	<input type="text" value="Seleccionar..."/>
Documento Representante Legal *	<input type="text" value="Documento Representante Legal"/>
Representante Legal *	<input type="text" value="Nombre Representante Legal"/>
Departamento *	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Municipio *	<input type="text" value="Municipio"/>
Dirección *	<input type="text" value="Dirección"/>
Teléfono *	<input type="text" value="Teléfono"/>
Nombre de Usuario *	<input type="text" value="Nombre de Usuario"/>
Contraseña *	<input type="text" value="Contraseña"/>
Confirmar Contraseña *	<input type="text" value="Confirmar"/>
Correo Electrónico *	<input type="text" value="Correo Electrónico"/>

Nota Importante: Es importante que el nombre de usuario sea información que conserve debido a que le servirán para ingreso al sistema y poder inscribirse en los procesos que sean de su interés.

5. Estando dentro de la opción “**Consortio / U.Temporal**”, usted deberá diligenciar el formulario básico ilustrado en el punto “4”, además deberá detallar la información de los integrantes con sus respectivos porcentajes de participación.

Información a ingresar:

- Tipo de documento del participante.
- Número de documento del participante.
- Apellidos de los documentos.
- Nombres de los documentos.
- Porcentaje de participación.

Nota Importante: Si ya ha hecho este proceso en el sistema de invitaciones públicas en la Universidad de Córdoba no es necesario que lo vuelva a hacer, una sola vez es suficiente para participar en diferentes invitaciones públicas.

6. En el link “Inicio” el sistema le pedirá su nombre de usuario y contraseña el cual debe diligenciar con el fin de acceder a manifestar interés.

Descripción Gráfica.

Nombre de usuario ingresado en el formulario de registro.

Contraseña ingresada en formulario de registro


Usuario

Contraseña

Entrar

No tienes cuenta? [Regístrate Ahora](#)

El diagrama muestra un formulario de inicio de sesión con dos campos de entrada: 'Usuario' y 'Contraseña'. Debajo de los campos hay un botón azul con el texto 'Entrar'. En la parte inferior del formulario, hay un enlace que dice 'No tienes cuenta? Regístrate Ahora'. Dos burbujas de texto azules con flechas indican que el contenido de los campos de usuario y contraseña corresponde a la información ingresada en el formulario de registro.

7. Al entrar con su usuario y contraseña usted encontrará un menú de opciones que dicen “Manifestación de Interés” y un link que dice “Listado de Procesos”, en este link encontrara los prcesos de Invitación Pública. Haga click en el icono  y a continuación ponga el NIT en la Opción “**Nit del Peroponente**”, de esta manera quedará inscrito en la invitación pública seleccionada.

Es importante anotar que en este módulo encontrara la infromación básica del proceso esto es: Código, Objeto, presupuesto y el estado del proceso, además, los proponentes que han manifestado interés en lainvitación de su interés.

Descripción Gráfica.

Menú de Opciones:



Proceso Seleccionado

Objeto: RECONSTRUCCIÓN DEL PUENTE LA PARROQUIA EN EL CASCO URBANO DEL M...

Limite para manifestar Interes | Fecha Inicio: 05/20/2020 - Fecha Fin: 05/21/2020 hasta las: 18:00:00

Proponentes Inscritos en el Proceso

Search:

Nit	Rep. Legal	Nombre Establecimiento	Fecha Manifestación
No data available in table			
Nit	Rep. Legal	Nombre Establecimiento	Fecha Manifestación

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Proceso SELECCIÓN ABREVIADA M.C.

0 Prop. Inscritos

jgomezreyes Usuario Actual

Manifiestar


Ingrese el Nit del Proponente

Nit del Proponente

Enviar

Opción "Nit del Proponente"

Fecha limite para manifestar interés

8. Para acceder al sorteo debe ir a la opción "Listado de Procesos" antes referenciado en el punto 7 y hacer click  en la opción .

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PRODUCCIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE CAMPAÑAS Y MENSAJES INSTITUCIONALES EN RADIO, TELEVISIÓN, PRENSA, Y REDES SOCIALES QUE REQUIERA LA GOBERNACIÓN DE SUCRE.

Limite para manifestar Interes | Fecha Inicio: 05/20/2020 - Fecha Fin: 05/21/2020 hasta las: 18:00:00

Proponentes Inscritos en el Proceso - Sorteo Oficial

Show

10

entries

Search:

Nit	Rep. Legal	Nombre Establecimiento	Fecha Manifestación
No data available in table			
Nit	Rep. Legal	Nombre Establecimiento	Fecha Manifestación

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Proceso SA-008-2020 - SELECCIÓN ABREVIADA M.C.

0 Prop. Inscritos

Administrador Usuario Actual

Listado de Proponentes

Sorteo del Proceso SA-008-2020

Sorteo de Prueba

Ver Sorteo de Oficial

Sorteo de Oficial

Encontrara acceso a ver el listado de proponentes, Podrá ver los sorteos de prueba y tambien el sorteo oficial.

9. Cuando el número de posibles oferentes sea superior a cinco (5), la Universidad de Córdoba, a través de la misma página Web podrá realizar un sorteo para escoger entre ellos un número no inferior a éste, que podrá presentar oferta en el proceso de selección. De todo lo anterior la UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA dejará constancia escrita en acta que será publicada en su página Web. De todo lo ocurrido en esta audiencia se levantará un acta que estará suscrita por los posibles oferentes presentes y por el su delegado.